

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
«ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

Е. В. Полковникова

11 мая 20 23 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**
повышения квалификации
«Проекты в управляемой среде. Практикум».

Составители учебно-тематического плана программы:

Ковтуненко Д.Ю., ведущий преподаватель ОЧУ
ДПО «УКЦ «Проектная ПРАКТИКА»

(Подпись)

Разработчики программы:

Ковтуненко Д.Ю., ведущий преподаватель ОЧУ
ДПО «УКЦ «Проектная ПРАКТИКА»

(Подпись)

Москва 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели, задачи, результаты программы	3
1.1. Цель программы	3
1.2. Основные задачи программы	3
1.3. Требования к результатам освоения программы	3
2. Содержание программы	4
2.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....	4
2.2. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....	4
2.3. Рабочая программа дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.....	5
2.4. Календарный учебный график.....	6
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	7
3.1. Основная литература:	7
3.2. Дополнительная литература:.....	7
3.3. Рекомендуемые Интернет-ресурсы:.....	7
4. Организационно-педагогические условия	8
4.1. Организация размещения слушателей и перечень оборудования	8
4.2. Перечень программного обеспечения, используемого в преподавании.....	8
5. Формы аттестации, оценочные средства контроля успеваемости	9

1. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель программы

Обеспечить совершенствование компетенций специалистов, вовлекаемых в проектную деятельность организации. Обеспечить получение знаний и развитие навыков практического применения управления проектами с использованием Практики управления проектами «Проекты в управляемой среде» базового уровня для руководителей проектов и предпринимателей.

1.2. Основные задачи программы

Получение знаний и умений, в том числе:

- изучение методологии управления проектами «Проекты в управляемой среде»;
- формирование практических навыков применения методологии на учебных и реальных проектах

1.3. Требования к результатам освоения программы

В результате изучения программы слушатель должен:

знать:

- определение и характеристики проекта;
- понятие аспектов управления проектом (цели проекта);
- состав и значение принципов управления проектом;
- состав и значение темы «Экономическое обоснование проекта»
- состав и значение темы «Организация»;
- состав и значение темы «Качество»;
- состав и значение темы «Планы»;
- состав и значение темы «Риски»;
- состав и значение темы «Изменения»;
- состав и значение темы «Прогресс»;
- процессную модель управления проектом.

уметь:

- выделять проекты в деятельности организации и определять целесообразность применения подходов управления проектами;
- определять содержание проекта с точки зрения продукта проекта и создаваемых выгод.

владеть навыками:

- определения организационно-ролевой структуры проекта;
- организации выполнения процессов управления проектом, в том числе при его инициации, контроле стадий, управлении созданием и завершении.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Категория слушателей:	Руководители проектов, члены проектных команд, сотрудники проектных офисов, руководители, вовлеченные в проектную деятельность организации
Требования к слушателям:	высшее профессиональное образование
Объем программы	26 часов
Продолжительность обучения	3 дня
Форма обучения	очная

2.2. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, разделов	Всего, час.	В том числе:		
			Теория	Практические занятия (семинары, деловые игры), лабораторные работы и др.	Форма контроля
1.	Модуль 1.	2	1	1	Деловая игра
2.	Модуль 2.	1,5	1,5	-	Опрос
3.	Модуль 3.	16,5	6,5	10	Деловая игра
4.	Модуль 4.	2	2	-	Опрос
5.	Модуль 5.	2	1	1	Деловая игра
Итоговая аттестация		2	-	2	Деловая игра
Итого		26	12	14	

2.3. Рабочая программа дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Наименование модулей, разделов, тем и содержание обучения	Вид учебной работы	Кол-во часов
Модуль 1.		
Введение в управление проектами <ul style="list-style-type: none"> • Место управления проектами в деятельности организаций • Современные международные и национальные стандарты по управлению проектами • Системная модель управления проектами: Объекты, субъекты процессы управления • Основные подходы к управлению проектами: Waterfall, Agile, Hybrid. • Практика «Проекты в управляемой среде» и области её применения 	Теория	1
Практическое задание на выбор подхода к управлению проектом <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение практической работы в команде 	Практика	1
Модуль 2.		
Обзор Практики «Проекты в управляемой среде» <ul style="list-style-type: none"> • Принципы управления проектом • Области управления проектом • Процессы управления проектом 	Теория	1,5
Модуль 3.		
Темы управления Тема «Оргструктура»	Теория	1
Практическое задание на отработку темы «Оргструктура» на практике <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение практической работы в команде 	Практика	1,5
Тема «Экономическое обоснование»	Теория	1,5
Практическое задание на отработку темы «Экономическое обоснование» на практике <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение практической работы в команде 	Практика	2
Тема «Планы»	Теория	1
Практическое задание на отработку темы «Планы» на практике <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение практической работы в команде 	Практика	2
Тема «Качество»	Теория	0,5
Практическое задание на отработку темы «Качество» на практике <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение практической работы в команде 	Практика	1
Тема «Риски»	Теория	1
Практическое задание на отработку темы «Риски» на практике <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение практической работы в команде 	Практика	1,5
Тема «Изменения»	Теория	1

Наименование модулей, разделов, тем и содержание обучения	Вид учебной работы	Кол-во часов
Практическое задание на отработку темы «Изменения» на практике <ul style="list-style-type: none"> Выполнение практической работы в команде 	Практика	1
Тема «Прогресс»	Теория	0,5
Практическое задание на отработку темы «Прогресс» на практике <ul style="list-style-type: none"> Выполнение практической работы в команде 	Практика	1
Модуль 4.		
Тема «Процессная модель управления проектом» <ul style="list-style-type: none"> Стадии управления: Предпроект; Инициация; Стадии реализации; Завершение. Процессы: Запуск проекта; Руководство проектом; Инициирование, Управление границами стадий; Контроль стадии; Управление поставкой продукта; Закрытие проекта. 	Теория	2
Модуль 5.		
Тема «Адаптация проекта под требования внешней среды»	Теория	1
Практическое задание на отработку темы «Процессы управления» на практике <ul style="list-style-type: none"> Выполнение практической работы в команде 	Практика	1
Итоговая аттестация	Практика	2

2.4. Календарный учебный график

Наименование показателя	Календарный срок проведения
Продолжительность обучения	24 часа
Рекомендуемая продолжительность занятий в день	6 – 10 академических часов
Итоговая аттестация	3-ий день

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. Основная литература:

1. Методические пособия УКЦ «Проектная ПРАКТИКА» 2014 г.

3.2. Дополнительная литература:

1. Полковников А. В. Управление проектами. Полный курс MBA/ Полковников А. В., Дубовик М. Ф. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2015.

3.3. Рекомендуемые Интернет-ресурсы:

www.pmpractice.ru	Сайт группы компаний «Проектная практика», специализирующейся на управлении проектами
--	---

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Для организации эффективного процесса обучения необходимо обеспечить условия, которые предусматривают подходящие для проведения занятий помещения, минимальный набор оборудования, а также средства обучения, включая программное обеспечение.

4.1. Организация размещения слушателей и перечень оборудования

Для эффективной работы по программе необходима комфортная рассадка слушателей в аудитории, при которой участники будут иметь возможность не только комфортно писать, но и работать с учебными пособиями, стандартами и пр. Возможно размещение как по одному слушателю за столом, так и нескольких. Кроме того, участники должны иметь возможность комфортно располагаться для выполнения групповых заданий, отдельно от других групп.

Место для преподавателя должно располагаться перед слушателями. Расстояние от преподавателя до ближайшего слушателя должно быть таким, чтобы обеспечивать комфортное восприятие речи и не препятствовать обзору демонстрируемого в аудитории учебного материала.

Для проведения занятий аудитория, в которой будут проводиться занятия должна быть укомплектована следующим оборудованием:

- флипчарт + комплект маркеров – 1-2 шт. (обязательно);
- доска для рисования маркерами + комплект маркеров – 1 шт. (желательно);
- проектор (или телемонитор) для демонстрации слайдов с компьютера – 1 шт.;
- экран для проектора (или телемонитор) – 1 шт.;
- ноутбук или персональный компьютер, подключенный к проектору (или телемонитору) – 1 шт.;
- блоки разноцветных стикеров из расчета 1 блок на группу в 5 чел. (опционально по согласованию с преподавателем).

4.2. Перечень программного обеспечения, используемого в преподавании

Для эффективной работы по программе необходимо, чтобы ноутбук или персональный компьютер, подключенный к проектору, был укомплектован следующим программным обеспечением:

- Операционная система Microsoft Windows 7\8\10; MacOS
- Стандартный пакет Microsoft Office 2013\2016.

5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Текущий контроль обучения слушателей по программе осуществляется в форме практических заданий (деловых игр).

Итоговая аттестация проводится в форме теста.

Оценивание результатов теста осуществляется путем подсчета ошибок, количество которых суммарно не должно превышать 8 из 20 вопросов.