

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
«ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____

Полковникова

_____ 20__ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
повышения квалификации
«Основы управления проектами 2.0»**

Составители учебно-тематического плана программы:

Полковников В.А., старший преподаватель ОЧУ
ДПО УКЦ «Проектная ПРАКТИКА»

(Подпись)

Разработчики программы:

Полковников В.А., старший преподаватель ОЧУ
ДПО УКЦ «Проектная ПРАКТИКА»

(Подпись)

Москва 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели, задачи, результаты программы	3
1.1. Цель программы	3
1.2. Основные задачи программы	3
1.3. Требования к результатам освоения программы	3
2. Содержание программы	4
2.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	4
2.2. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	5
2.3. Рабочая программа дополнительной профессиональной программы повышения квалификации	7
2.4. Календарный учебный график	8
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	9
3.1. Основная литература:	9
3.2. Дополнительная литература:	9
3.3. Рекомендуемые Интернет-ресурсы:	9
4. Организационно-педагогические условия	10
4.1. Организация размещения слушателей и перечень оборудования	10
4.2. Перечень программного обеспечения, используемого в преподавании	10
5. Формы аттестации, оценочные средства контроля успеваемости	11

1. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель программы

Сформировать у слушателей системное представление о современной методологии управления проектами, дать структурированный обзор основных процессов и функций управления проектами, основных управленческих документов в соответствии с международными стандартами, современных подходов к управлению проектами в структурированной форме.

1.2. Основные задачи программы

- Знакомство с современной методической опорой и профессиональными источниками в области управления проектной деятельностью.
- Изучение подходов к определению объектов управления в проектной деятельности: проектов, программ и портфелей.
- Изучение подходов к формированию организационных структур в проектах, программах и портфелях.
- Обзор процессов и функций управления проектами, программами и портфелями.

1.3. Требования к результатам освоения программы

В результате изучения программы слушатель должен:

знать:

- базовую терминологию проектного менеджмента в соответствии с существующей практикой и действующими стандартами проектной деятельности;
- основные подходы к организации проектной деятельности;
- объекты управления в проектной деятельности и их особенности, влияющие на выбор способа управления;
- субъекты в проектной деятельности, включая ключевые роли, их функции, организационные структуры;
- процессы управления проектной деятельностью, включая вопросы взаимодействия процессов;
- функциональные области управления проектами, включая ключевые функции для каждой области;
- состав основных инструментов управления проектами.

уметь:

- анализировать объекты проектной деятельности и выявлять их ключевые характеристики;
- осуществлять анализ участников проектной деятельности и выявлять их ожидания;
- ориентироваться в применяемых инструментах управления проектом.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Категория слушателей:	Менеджеры проектов, администраторы проектов, члены проектных команд, руководители подразделений, а также специалисты любого профиля, вовлекаемые в проектную деятельность организаций.
Требования к слушателям:	высшее профессиональное образование, руководители и специалисты организации, вовлекаемые в реализацию проектной деятельности.
Объем программы	16 часов
Продолжительность обучения	21 день
Форма обучения	Заочная, с применением дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, разделов	Всего, час.	В том числе:		
			Лекции	Практические занятия (семинары, деловые игры), лабораторные работы	Форма контроля
1.	Раздел 1. Введение	0,5	0,5	-	-
2.	Раздел 2. Методическая опора	1,5	1	0,5	тест
3.	Раздел 3. Объекты управления в проектной деятельности и жизненный цикл проекта	2	1,5	0,5	тест
4.	Раздел 4. Проектные роли и организационные структуры проекта	1,5	1	0,5	тест
5.	Раздел 5. Процессы управления проектом	1,5	1	0,5	тест
6.	Раздел 6. Процессы инициации	2	1,5	0,5	тест
7.	Раздел 7. Процессы планирования	2	1,5	0,5	тест
8.	Раздел 8. Процессы контроля	1,5	1	0,5	тест
9.	Раздел 9. Процессы завершения и Заключение	2,5	2	0,5	тест
Итоговая аттестация		1	-	1	тест
Итого		16	11	5	-

2.2. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, разделов	Всего, час.	В том числе:		
			Лекции	Практические занятия (семинары, деловые игры), лабораторные работы	Форма контроля
1.	Раздел 1. Введение	0,5	0,5	-	-
1.1	О ГК «Проектная ПРАКТИКА»	0,1	0,1	-	-
1.2	Авторы и тренеры курса	0,1	0,1	-	-
1.3	О чем курс	0,2	0,2	-	-
1.4	Программа курса	0,1	0,1	-	-
2.	Раздел 2. Методическая опора	1,5	1	0,5	Тест
2.1	О разделе	0,1	0,1	-	-
2.2	Стандарты в области управления проектами	0,4	0,4	-	-
2.3	Американский Институт Управления Проектами	0,1	0,1	-	-
2.4	Международная Ассоциация Управления Проектами	0,1	0,1	-	-
2.5	Международная Организация по Стандартизации	0,1	0,1	-	-
2.6	AXELOS	0,1	0,1	-	-
2.7	ПМ СТАНДАРТ®	0,1	0,1	-	-
2.8	Тесты по темам	0,5	-	0,5	Тест
3.	Раздел 3. Объекты управления в проектной деятельности и жизненный цикл проекта	2	1,5	0,5	Тест
3.1	Проект	0,5	0,5	-	-
3.2	Программа	0,2	0,2	-	-
3.3	Портфель	0,2	0,2	-	-
3.4	Жизненный цикл проекта	0,4	0,4	-	-
3.5	Подходы к управлению проектами	0,2	0,2	-	-
3.6	Тесты по темам	0,5	-	0,5	Тест
4.	Раздел 4. Проектные роли и организационные структуры проекта	1,5	1	0,5	Тест
4.1	Субъекты управления	0,6	0,6	-	-
4.2	Организационная структура проекта	0,4	0,4	-	-
4.3	Тесты по темам	0,5	-	0,5	Тест
5.	Раздел 5. Процессы управления проектом	1,5	1	0,5	Тест

№ п/п	Наименование модулей, дисциплин, разделов	Всего, час.	В том числе:		
			Лекции	Практические занятия (семинары, деловые игры), лабораторные работы	Форма контроля
5.1	Процессы управления и предметные области	0,6	0,6	-	-
5.2	Взаимосвязь между управленческими группами процессов	0,4	0,4	-	-
5.3	Тесты по темам	0,5	-	0,5	Тест
6.	Раздел 6. Процессы инициации	2	1,5	0,5	Тест
6.1	Процессы инициации	0,7	0,7	-	-
6.2	Определение проекта	0,2	0,2	-	-
6.3	SMART цели	0,2	0,2	-	-
6.4	Устав проекта	0,2	0,2	-	-
6.5	Результаты процесса инициации проекта	0,2	0,2	-	-
6.6	Тесты по темам	0,5	-	0,5	Тест
7.	Раздел 7. Процессы планирования	2	1,5	0,5	Тест
7.1	Оценка проекта	0,3	0,3	-	-
7.2	Содержание проекта	0,4	0,4	-	-
7.3	Последовательность планирования	0,5	0,5	-	-
7.4	Работа с рисками	0,3	0,3	-	-
7.5	Тесты по темам	0,5	-	0,5	Тест
8.	Раздел 8. Процессы контроля	1,5	1	0,5	Тест
8.1	Процессы контроля	1	1	-	-
8.2	Тесты по темам	0,5	-	0,5	Тест
9.	Раздел 9. Процессы завершения и Заключение	2,5	2	0,5	Тест
9.1	Процессы завершения	0,8	0,8	-	-
9.2	Извлеченные уроки	0,2	0,2	-	-
9.3	Архивация	0,2	0,2	-	-
9.4	Итоговый отчет	0,2	0,2	-	-
9.5	Заккрытие проекта	0,2	0,2	-	-
9.6	Тесты по темам	0,5	-	0,5	Тест
9.7	Заключение	0,4	0,4	-	-
Итоговая аттестация		1	-	1	тест
Итого		16	11	5	-

2.3. Рабочая программа дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Наименование модулей, разделов, тем и содержание обучения	Вид учебной работы	Кол-во часов
Раздел 1. Введение		0,5
О ГК «Проектная ПРАКТИКА» Авторы и тренеры курса О чем курс Программа курса	видео-лекция слайды	0,5
Раздел 2. Методическая опора		1,5
О разделе Стандарты в области управления проектами Американский Институт Управления Проектами Международная Ассоциация Управления Проектами Международная Организация по Стандартизации AXELOS ПМ СТАНДАРТ®	видео-лекция слайды	1
Промежуточное тестирование по темам	тест	0,5
Раздел 3. Объекты управления в проектной деятельности и жизненный цикл проекта		2
Проект Программа Портфель Жизненный цикл проекта Подходы к управлению проектами	видео-лекция слайды	1,5
Промежуточное тестирование по темам	тест	0,5
Раздел 4. Проектные роли и организационные структуры проекта		1,5
Субъекты управления Организационная структура проекта	видео-лекция слайды	1
Промежуточное тестирование по темам	тест	0,5
Раздел 5. Процессы управления проектом		1,5
Процессы управления и предметные области Взаимосвязь между управленческими группами процессов	видео-лекция слайды	1
Промежуточное тестирование по темам	тест	0,5
Раздел 6. Процессы инициации		2
Процессы инициации Определение проекта SMART цели Устав проекта Результаты процесса инициации проекта	видео-лекция слайды	1,5
Промежуточное тестирование по темам	тест	0,5
Раздел 7. Процессы планирования		2
Оценка проекта Содержание проекта Последовательность планирования Работа с рисками	видео-лекция слайды	1,5

Наименование модулей, разделов, тем и содержание обучения	Вид учебной работы	Кол-во часов
Промежуточное тестирование по темам	тест	0,5
Раздел 8. Процессы контроля		1,5
Процессы контроля	видео-лекция слайды	1
Промежуточное тестирование по темам	тест	0,5
Раздел 9. Процессы завершения и Заключение		2,5
Процессы завершения Извлеченные уроки Архивация Итоговый отчет Закрытие проекта	видео-лекция слайды	1,6
Промежуточное тестирование по темам	тест	0,5
Заключение	видео-лекция слайды	0,4
Итоговая аттестация	тест	1

2.4. Календарный учебный график

Наименование показателя	Календарный срок проведения
Продолжительность обучения	16 часов
Рекомендуемая продолжительность занятий в день	2– 3 академических часа
Итоговая аттестация	Финальный день обучения

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1. Основная литература:

1. Полковников А. В. Управление проектами. Полный курс MBA/ Полковников А. В., Дубовик М. Ф. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2015.
2. Арчибальд Р. Управление высокотехнологичными программами и проектами / Пер. с англ. - М.: Компания АйТи; ДМК Пресс, 2010.

3.2. Дополнительная литература:

1. Управление проектами: Основы профессиональных знаний, Национальные требования к компетентности специалистов (NCB – SOVNET National Competence Baseline Version 3.1). - М.: ЗАО «Проектная ПРАКТИКА», 2014.
2. ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектами». – М.: Стандартинформ, 2011.
3. ГОСТ Р 54870-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов». – М.: Стандартинформ, 2011.
4. ГОСТ Р 54871-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой». – М.: Стандартинформ, 2011.
5. ГОСТ Р ИСО 21500-2014. «Руководство по проектному менеджменту». – М.: Стандартинформ, 2015.
6. Максин Д. Г. Разработка и внедрение системы управления проектной деятельностью в организации – М.: НПК «Поток», 2015.

3.3. Рекомендуемые Интернет-ресурсы:

www.pmpractice.ru	Сайт группы компаний «Проектная ПРАКТИКА», специализирующейся на управлении проектами
www.sovnet.ru	Сайт Российской ассоциации управления проектами
www.aipm.com.au	Официальный сайт Австралийского Института Управления Проектами (AIPM)
https://www.isopm.ru/about/	Сайт автономной некоммерческой организации «Центр оценки и развития проектного управления» (АНО «ЦОРПУ»)
https://www.pmi.org/	Сайт Института управления проектами (Project management institute, Inc., PMI®)
https://www.peoplecert.org/	Сертификационный институт, являющийся оператором сертификации PRINCE2®
www.projectmanagement.com	Специализированный сайт, посвященный УП
www.4pm.com	Специализированный сайт, посвященный УП

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Для организации эффективного процесса обучения необходимо обеспечить условия, которые предусматривают подходящие для проведения занятий помещения, минимальный набор оборудования, а также средства обучения, включая программное обеспечение и доступ в систему дистанционного обучения.

4.1. Организация размещения слушателей и перечень оборудования

Обучение по программе проводится в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий. Рабочее место участника обучения должно быть оснащено персональным компьютером с возможностью выхода в сеть Интернет. Обучение проводится на базе Центра дистанционного обучения «Проектная ПРАКТИКА».

Для организации эффективного процесса обучения необходимо обеспечить условия, которые предусматривают:

- Выделение слушателем достаточного количества времени для выполнения занятий в соответствии с графиком обучения.
- Помещение, обеспечивающее комфорт и концентрацию слушателя на образовательном материале в период обучения.
- Оборудование, позволяющее слушателю использовать все возможности системы дистанционного обучения (в т.ч. компьютер с бесперебойным высокоскоростным доступом в Интернет, современный браузер).

4.2. Перечень программного обеспечения, используемого в преподавании

Для эффективной работы по программе необходимо, чтобы ноутбук или персональный компьютер был укомплектован следующим программным обеспечением:

- Операционная система Microsoft Windows 7\8\10.
- Стандартный пакет Microsoft Office 2010\2013\2016.

Для корректного отображения курсов в СДО ГК «Проектная ПРАКТИКА» рекомендуется использовать браузер Yandex с установленным Adobe Flash Player.

5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Текущий контроль успеваемости слушателей по программе осуществляется в форме тестирования.

Итоговая аттестация проводится в форме тестового экзамена в системе дистанционного обучения.

Тестирование слушателей организовывается в форме ответов на вопросы в закрытой форме. Каждый вопрос сопровождается фиксированным набором возможных ответов.

Оценивание результатов тестирования осуществляется путем подсчета числа вопросов, на которые были даны правильные ответы. Ответы на вопросы оцениваются по 2-х бальной шкале: верно (1) и неверно (0).

Пороговым уровнем для прохождения теста является уровень в 70% правильных ответов от общего числа вопросов теста.